

Formato a seguir para la elaboración de la Carta para la Designación del Asesor Docente Responsable de Grupo (ADOR)

Nota: Favor de tomar el siguiente formato como guía para la elaboración de la comunicación oficial que enviará la institución educativa designando al profesor, autoridad administrativa o académica, que será responsable de las y los estudiantes, profesores, padres, madres y demás participantes en el programa o simulacro educativo organizado por la ANU-RD, en colaboración con la asociación civil mexicana Globalmuners. Dicha comunicación deberá ser impresa en papel timbrado, llevar la firma ológrafa (punto y letra) y el sello institucional.

Yo, _____, en calidad de Director(a) o _____ de _____ institución educativa acreditada ante el Ministerio de Educación de la República Dominicana (MINERD); mediante la presente, DESIGNO, en calidad de Asesor(a) Docente Responsable de Grupo (ADOR), al/la Señor(a) _____, ciudadano(a) de nacionalidad _____, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. _____, quien labora en nuestra institución como _____ desde el año _____, para que participe en la Conferencia _____.

Además, delego toda responsabilidad en su persona para el cumplimiento del código de conducta por parte de todas las personas que participen en el encuentro como representantes de nuestra institución.

Nombre Director(a):

Firma:

Nombre ADOR:

Firma:

Fecha:

Institución Educativa:
