



New York Model United Nations Conference for Latin America and the Caribbean (NYMUNLAC 2019)

Centro de Convenciones Hotel Grand Hyatt y Salón Asamblea General de la ONU

Nueva York, Estados Unidos de América

21 al 25 de abril de 2019

FECHAS IMPORTANTES

01 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para la Inscripción de Instituciones Educativas.
13 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> Taller para Nuevos Delegados sobre Reglas de Procedimiento
18 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para realizar el pago del depósito inicial del Paquete de Participación NYMUNLAC 2019.
5 y 6 de marzo	<ul style="list-style-type: none"> Primeros Talleres de Capacitación por Comisiones.
15 de marzo	<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para solicitar por escrito el reembolso del depósito inicial del Paquete de Participación NYMUNLAC 2019. (Nota: La cuota de inscripción de las instituciones <u>no es reembolsable</u>)
03 y 04 de abril	<ul style="list-style-type: none"> Segundos Talleres de Capacitación por Comisiones.
04 de abril	<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para realizar el pago final del paquete de participación.
05 de abril	<ul style="list-style-type: none"> Cierre Sistema de Gestión de Conferencias de la ANU-RD.
10 y 11 de abril	<p style="text-align: center;"><u>Acreditación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Entrega de documentos de registro <i>El Registro se realizará de forma individual. Los Asesores Docentes Responsables de Grupo (ADOR) deberán entregar la siguiente documentación:</i> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Formulario de Inscripción Institucional;</i> ✓ <i>Carta de designación de ADOR, en papel timbrado y sellada;</i> ✓ <i>El Formulario de Pre-Registro, sellado por la Institución y firmado por la autoridad de la institución;</i> ✓ <i>Una copia del comprobante de pago de cada uno de los participantes.</i> ✓ <i>Listado de distribución ocupacional de participantes en el hotel (rooming list).</i> Acreditación <i>Se realizará en las instalaciones de FUNGLODE. Cada Asesor Docente deberá recoger las credenciales (gafetes) y Manuales del Delegado.</i>
12 de abril	<ul style="list-style-type: none"> Fecha límite para entrega de papeles de posición

*Algunas fechas pueden variar. Cambios a este documento serán informados con antelación a cada evento.